



I.C. 4 De Lauzieres  
Ambito 0021

ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES" - PORTICI (NA)  
Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  
VIA SALUTE 45 - 80055 PORTICI (NA) - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 - C.F.80020500635 –  
E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

Al Personale Docente ed ATA dell'IC  
Al Sito WEB

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) INTERNO ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n° 81, per l'A.S. 2022/2023**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;
- VISTO** il D.I. n.129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione AMMINISTRATIVO-CONTABILE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE";
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** che l'art. 43 del D.I. n. 129/2018 consente all'Istituzione Scolastica di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO** il REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI recante prot. n. 0004638/06-03 del 07/09/2018, approvato dal CONSIGLIO DI ISTITUTO con delibera n. 9 del 07/09/2018, relativo ai criteri di selezione del personale interno e/o esterno (docenti esperti) e del personale interno (docenti *tutor* e *figure varie*);
- VISTO** il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.
- VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale interno in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs 81/2008);
- VISTO** il DI 44 del 1-2-2001
- CONSIDERATO CHE** il D.Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);  
- il regolamento di applicazione del suddetto D.Lgs (D.I. n. 382 del 29/09/2008) prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

## RENDE NOTO

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un **consulente interno in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** per il periodo di un anno, decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo ed eventualmente rinnovabile;

### EMANA

Il seguente Avviso per Selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale interno alla unità scolastica, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera, della durata di un anno, a partire dalla data di stipula del contratto.

#### ART. 1

##### REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'attività in orario scolastico ed extrascolastico;
3. consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d del D.Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro;
4. Il personale dovrà essere dipendente dell'istituto con contratto a tempo indeterminato.

#### ART. 2

##### PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

1. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà provvedere a quanto previsto dell'art. 33 D.Lgs 81 /2008;
2. Effettuare, ogni bimestre e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti spp;. di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.
3. Revisionare il documento di valutazione dei rischi per ciascun plesso dell'Istituto ed esame delle documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
4. Individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'I.C., nel rispetto della normativa vigente;
5. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;

6. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;
7. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione ordinaria e straordinaria, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
8. Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
9. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
10. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
11. controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
12. partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
13. predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
14. verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro
15. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
16. corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale (6 ore) e per gli alunni, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
17. supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
18. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc...
19. varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

### **ART. 3**

#### **COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

Il dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara.

I curriculum vitae saranno valutati in base ai criteri evidenziati in tabella. Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'allegato Mod. A.

#### **ART. 4**

##### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE**

Titoli di studio

Esperienza specifica

Frequenza corsi Form./Spec.

Docenza corsi di Formazione

- Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008

Punti 20

-Iscrizione albo professionale

(5 punti)

- Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni

(10 punti)

Personale interno a questa Istituzione scolastica, in possesso dei requisiti richiesti per essere utilizzato in qualità di RSPP

(punti 20)

- Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche

punti 01 (Max punti 50)

- Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici

punti 01 (Max punti 20)

- Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesta

punti 1(Max punti 10)

- Per ogni specializzazione conseguita

punti 1 (Max punti 10)

Per ciascuna docenza In corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto,

punti 01 (Max 10)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo della scuola; diffusa tramite i

Il sito WEB, entro il 14/10/2022.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo della scuola; diffusa tramite i

Il sito WEB, entro il 21/10/2022.

#### **ART. 5**

##### **DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI**

La prestazione d'opera avrà durata per tutto l'anno scolastico 2022/23.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfetario omnicomprensivo, che verrà indicato successivamente, al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

## **ART. 6**

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, entro le ore 13.00 del giorno 07/10/2022 (non farà fede il timbro postale).

Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del dirigente. Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

## **ART. 7**

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 13 196/03 (CODICE PRIVACY)**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D. Lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

## **ART. 8**

### **PUBBLICAZIONE BANDO**

Il presente bando viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, nel sito WEB. Si allega Mod. A.



Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Teresa Alfieri