



PON FSE 2014-2020 "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO"

Asse I – Istruzione (FSE-FDR)

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

AZIONE 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

SOTTOAZIONE 10.2.2A – Competenze di base

Avviso AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19"

Scuola Primaria - Scuola Secondaria I grado

Progetto "UNA MARCIA IN PIÙ"

Autorizzazione: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-267CUP: B73D21002850006

PORTICI, 28 FEBBRAIO 2022

PROVVEDIMENTO DI CONFERIMENTO INCARICO TUTOR Modulo: SPEAK UP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, trasmesse con nota PROT. N. 0029583 del 9/10/2020 - Ministero dell'Istruzione – Direzione generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'Edilizia scolastica e la scuola digitale – UFF. IV – Autorità di Gestione
- VISTO** l'Avviso PROT. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Asse I - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19 Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTE** le delibere degli ORGANI COLLEGIALI competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento – **COLLEGIO DEI DOCENTI delibera n. 37 verbale n.11 del 18/05/2021; CONSIGLIO DI ISTITUTO delibera n. 80 del 27/05/2021** -;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica – PIANO n. 1053163 -, recante protocollo telematico n. 13462 del 20/05/2021, attribuito dalla piattaforma M.I.U.R.;
- VISTA** la nota PROT. N. AOODGEFID/17648 Roma, 7/06/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZIONE, L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SCUOLA DIGITALE - indirizzata specificamente a questa istituzione scolastica che costituisce:



ISTITUTO COMPRESIVO 4 "DE LAUZIERES" - PORTICI (NA)
Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –
E-MAIL:naic8cc008@istruzione.it
pec:naic8cc008@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic4delauzieresportici.gov.it

a) la lettera di formale autorizzazione al progetto, con codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-267 per l'importo di € 25.410,00;

b) contestuale impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/0009707 del 27 aprile 2021, finalizzato alla "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 (Apprendimento e socialità)";

VISTO il PROGRAMMA ANNUALE 2021 (PA21) della Scuola, approvato con delibera del CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 73 del 03/02/2021;

VISTO il DECRETO DIRIGENZIALE DI FORMALE ASSUNZIONE IN BILANCIO del 16/06/2021, PROT. N. 0004429/06-12;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le norme contenute nel Regolamento relativo alle azioni formative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTE le tutte le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO il REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 83 del 7/09/2018;

VISTA la determina dirigenziale PROT. N. 0004716/06-03 del 25/06/2021

VISTA l'esito della procedura di selezione a mezzo designazione diretta degli O.O.C.C. delibera del COLLEGIO DEI DOCENTI N. 42 DELVERBALE N.13 DEL 28 GIUGNO 2021 assunta a protocollo con N. 0004849/02-03 del 6/07/2021;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO**

CONFERISCE

all'insegnante **ANGORA ARGENTINA FILOMENA ANTONELLA** in servizio presso questo Istituto Scolastico Statale, in qualità di **DOCENTE DI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A TEMPO INDETERMINATO**, l'incarico di **TUTOR**, nell'ambito del modulo "SPEAK UP" del progetto appreso specificato, i cui destinatari sono gli alunni del I CICLO DI ISTRUZIONE (SCUOLA PRIMARIA E/O SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO):



ISTITUTO COMPRESIVO 4 "DE LAUZIERES" - PORTICI (NA)
 Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
 VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240
 COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –
 E-MAIL: naic8cc008@istruzione.it
 pec: naic8cc008@pec.istruzione.it
 Sito web: www.ic4delauzieresportici.gov.it

TITOLO PROGETTO: "UNA MARCIA IN PIU"

FONDO	CODICE AUTORIZZAZIONE	SOTTOAZIONE	DESCRIZIONE AZIONE	IMPORTO AUTORIZZATO
FSEPON	10.2.2A-FSEPON-CA-2021-267	10.2.2A – AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL I E AL II CICLO	REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19- APPRENDIMENTO E SOCIALITA'	€25410,00

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto un compenso corrispondente ad un massimo di n. 30 ore di attività.

DETTAGLIO:

IMPORTO ORARIO LORDO STATO	MONTE ORE MASSIMO DA EFFETTUARE	IMPORTO COMPLESSIVO LORDO STATO (LORDO DIPENDENTE + ONERI RIFLESSI A CARICO AMM.NE -132,70% -)
€ 30,00	30	€ 900
COME DA LATTEA DI AUTORIZZAZIONE DEL M.I.U.R. PROT. N. AOODGEFID-17648 DEL 07-06-2021		

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute ed è quantificato in ore, poiché, per il FONDO SOCIALE EUROPEO, non sono ammissibili compensi forfetari, bensì parametrati in ore.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle Circolari Ministeriali menzionate in premessa. In particolare, nella fase di realizzazione dei percorsi, il **TUTOR** espletterà **l'attività specifica di affiancare l'esperto formatore, secondo il calendario stabilito dalla Scuola**. Il tutor deve essere in grado di usare la piattaforma del PON e ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare non solo con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, ma anche con il referente della valutazione del processo formativo.

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione



ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES" - PORTICI (NA)
Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
VIA SALUTE 45 - 80055 PORTICI - TEL. 0812133240
COD.MECC. NAIC8CC008 - C.F.80020500635 -
E-MAIL:naic8cc008@istruzione.it
pec:naic8cc008@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic4delauzieresportici.gov.it

dell'attività formativa; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

L'attività deve essere svolta, in aggiunta all'ordinario orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2022, salvo proroghe concesse dal M.I.U.R. Deve essere documentata con firma su apposito foglio di presenza comprovante le ore e le attività personalmente ed effettivamente svolte.

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e a conclusione delle attività del Progetto, previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali, riferiti al presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009 e dai Decreti Legislativi n. 74 del 25/05/2017 e n. 75 del 25/05/2017.

TUTELA DELLA PRIVACY – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -




ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES" - PORTICI (NA)
Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –
E-MAIL:naic8cc008@istruzione.it
pec:naic8cc008@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic4delauzieresportici.gov.it

Secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 ("CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"), nonché ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), in materia di "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti e alla stessa conferiti in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro formano oggetto, da parte della scuola, di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

Il trattamento dei dati viene definito, all'art. 4 n. 2) dal Regolamento UE 2016/679 quale attività della raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione di dati che fanno riferimento a una qualunque persona fisica identificata o identificabile, definita "interessato". Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dell'interessato e dei suoi diritti.

L'interessato dichiara di esprimere il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali. In particolare i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal CODICE e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto necessario alla realizzazione delle finalità connesse all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, nonché agli adempimenti di legge correlati a norme civilistiche, fiscali, contabili e di ausilio finanziario, alla gestione amministrativa, all'adempimento di obblighi contrattuali, nonché all'applicazione della normativa in materia di previdenza. L'eventuale diniego al trattamento dei dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento del rapporto di lavoro.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17,18, 21, 77 e 79 del REGOLAMENTO UE 679/2016. Tutti i dati e le informazioni di cui l'interessato entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.


A tal proposito si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore Teresa ALFIERI.

I dati del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) sono pubblicati nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola: www.ic4delauzieresportici.edu.it)

L'interessato dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pubblicata nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola: www.ic4delauzieresportici.edu.it).

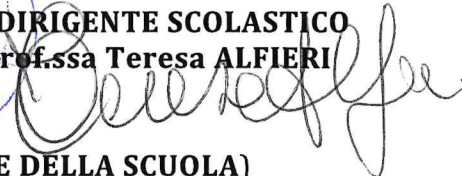
Si precisa che ogni riferimento al D. Lgs. n. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate sono in vigore anche successivamente alla data di applicazione del GDPR.

PER ACCETTAZIONE





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa ALFIERI



AGLI ATTI

AL PROFILO DEL COMMITTENTE (SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA)