



"4° Istituto Comprensivo"

80055 - Portici (Na)

C.F. 80020500635 – Cod. Mecc. NAIC800CC8

Via Salute , 45 - Tel. 081 2133240

Ai Docenti
Al personale ATA
p. c. Ai Genitori

Oggetto: Sicurezza e vigilanza sugli alunni

Al fine di garantire una corretta gestione dell'ingresso e dell'uscita degli alunni a scuola si ribadiscono alcune misure organizzative da osservare scrupolosamente. Tutti i docenti e il personale ATA che utilizzano l'autovettura per raggiungere la scuola all'inizio dell'orario scolastico devono entrare **entro le ore 7.50**; dopo tale orario, che dovrà essere rispettato rigorosamente, non è più consentito l'ingresso con l'auto.

Gli autoveicoli dovranno sostare in modo da non intralciare le vie di esodo e i punti di raccolta.

Inoltre si invitano i genitori a:

- rispettare le misure organizzative della scuola atte a garantire la tutela dei minori;
- rispettare l'orario di entrata per il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- lasciare gli alunni all'ingresso del cancello per un'accoglienza più ordinata e una maggiore sicurezza degli stessi. Nel plesso di via Dalbono gli alunni saranno lasciati dopo il secondo cancello all'interno del cortile della scuola;
- venire a prendere i propri figli a scuola rispettando l'orario di uscita e stando fuori l'ingresso dei cancelli per far defluire il flusso delle classi. Si raccomanda, inoltre, di non entrare all'interno del cortile durante l'uscita degli alunni per non creare confusione.
- Assicurare la costante frequenza del figlio.

Premesso che la custodia, il controllo e la vigilanza degli alunni è un obbligo di tutto il personale della scuola , ciascuno sarà responsabile per il ruolo che svolge.

DOCENTI

Ciascun docente è tenuto ad osservare diligentemente il proprio orario di servizio e sarà presente almeno 5 minuti prima dell'inizio dell'orario scolastico per consentire il puntuale avvio. Tale comportamento costituisce obbligo di servizio ai sensi del vigente CCNL e la eventuale inosservanza ha rilevanza disciplinare. I docenti all'accoglienza aspetteranno gli alunni nelle aule o negli atri e sono responsabili della vigilanza sugli studenti durante l'intero svolgimento delle lezioni, fino alla consegna ai genitori a termine delle lezioni.

ATA

Il personale ATA, appartenente al profilo professionale di collaboratore scolastico, come previsto nella tabella A del CCNL "... è addetto ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche..." Sono tenuti, quindi, a vigilare già quando l'alunno fa il suo ingresso a scuola fino al momento in cui sarà accolto dall'insegnante e, durante l'orario di servizio all'interno dell'edificio scolastico quando non sono sotto la diretta sorveglianza dei docenti.

GENITORI

I genitori, oltre a rispettare l'orario d'ingresso e di uscita, le misure organizzative della scuola, non devono sostare con mezzi di trasporto davanti ai varchi principali, approssimarsi nel raggio d'azione dei cancelli automatici, e fermarsi agli ingressi che fungono anche da uscite di sicurezza nei rispettivi piani di evacuazione.

Portici, 12.10.2021



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(*prof.ssa Teresa Alfieri*)