



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



PROTOCOLLO D'INTESA

stipulato ai sensi dell'art. 3 comma 2 dell'ACCORDO NAZIONALE SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E DI CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO NEL COMPARTO Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. in data 02 dicembre 2020, recepito con delibera 17 dicembre 2020 della commissione di garanzia pubblicata in data 12 gennaio 2021 nella gazzetta ufficiale – serie generale – n. 8



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it

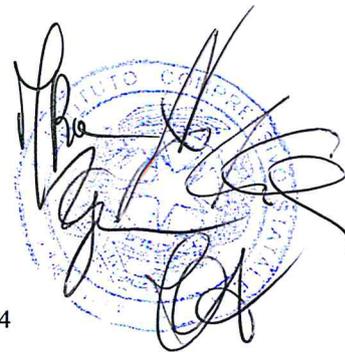


Sommario

	PREMESSA
ART. 1	CAMPO DI APPLICAZIONE E DURATA DEL PRESENTE PROTOCOLLO DI INTESA
ART. 2	CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARIO AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI DI CUI ALL'ART. 2 DELL'ACCORDO NAZIONALE 2 DICEMBRE 2020
ART. 3	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI ATTI A GARANTIRE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI
ART. 4	OPERAZIONI DI SCRUTINI ED ESAMI FINALI – ART. 10 COMMA 6 LETTERE D) ED E) DELL'ACCORDO-
ART. 5	MISURE ORGANIZZATIVE
ART. 6	TEMPI E DURATA
ART. 7	PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E DI CONCILIAZIONE
ART. 8	APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA
ART. 9	CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA
ART. 10	CONCLUSIONI FINALI



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



P R E M E S S A

Il giorno **OTTO** del mese di **MARZO** dell'anno **2021**, alle ore **13,15**, nel locale Presidenza dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4° DE LAUZIERES"** di **PORTICI (NA)**,

T R A

il **DIRIGENTE SCOLASTICO** pro tempore dell'Istituto, nella persona di **Teresa ALFIERI**

e le **ORGANIZZAZIONI SINDACALI** rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 165/2001:

FLC CGIL	rappresentata da COPPOLA Rita e dal terminale associativo PUNZO Domenica
GILDA/UNAMS	rappresentata da MARRAZZO Giuseppina
CISL SCUOLA	rappresentata da MOIO Maria Pia
UIL SCUOLA	rappresentata da BASSO Maria
SNALS SCUOLA	ASSENTE

TENUTO CONTO CHE in data 12 Gennaio 2021 nella **GAZZETTA UFFICIALE – SERIE GENERALE – n. 8** è stata pubblicata la delibera del 17 Dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo Nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. in data 02 DICEMBRE 2020;

CONSIDERATO CHE tale accordo Nazionale sostituisce l'Accordo Collettivo Nazionale del 03/03/1999;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo Nazionale del 2 Dicembre 2020, presso ogni Istituzione Scolastica ed educativa, il **DIRIGENTE SCOLASTICO** e le **ORGANIZZAZIONI SINDACALI** rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi,

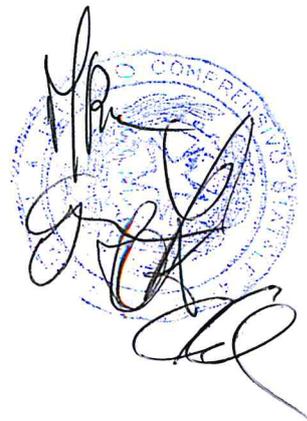
AI SENSI dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (*ora Accordo*),

S I S T I P U L A

il presente Protocollo di Intesa, finalizzato ad individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituzione Scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



ART. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE E DURATA DEL PRESENTE PROTOCOLLO D'INTESA

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) – h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti possono valutare l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Le norme contenute nel presente protocollo si applicano a tutto il personale con rapporto a tempo indeterminato e a tempo determinato.

ART. 2 - CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARIO AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI DI CUI ALL'ART. 2 DELL'ACCORDO NAZIONALE 2 DICEMBRE 2020 -

VISTO l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;
TENUTO CONTO CHE nell'a. sc. 2020/2021, presso l'Istituzione Scolastica Statale I.C. 4 DE LAUZIERES di PORTICI (NA), risultano funzionanti:

1. PLESSO VIA SALUTE, PADIGLIONE A + PADIGLIONE B, ove sono ubicate n. 17 CLASSI di SCUOLA PRIMARIA (n. 35 docenti), nonché n. 07 classi della SCUOLA SECONDARIA di I GRADO (n. 34 docenti);
2. PLESSO VIA SALUTE SCUOLA DELL'INFANZIA, che ospita n. 07 sezioni di SCUOLA DELL'INFANZIA (n. 15 docenti);
3. PLESSO GRADONI, che ingloba n. 02 sezioni di SCUOLA DELL'INFANZIA (n. 05 docenti);
4. PLESSO SALESIANI, ove sono ubicate n. 04 sezioni di SCUOLA DELL'INFANZIA (n. 08 docenti) e n. 07 CLASSI di SCUOLA PRIMARIA (n. 19 docenti);

TENUTO CONTO CHE per l'a. sc. 2020/2021 l'organico A.T.A. è costituito da n. 06 unità di personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e n. 24 unità di personale COLLABORATORE SCOLASTICO (incluso organico COVID);

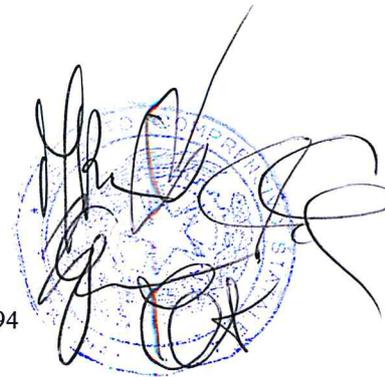
RITENUTO di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione ed a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori,

LE PARTI

concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:



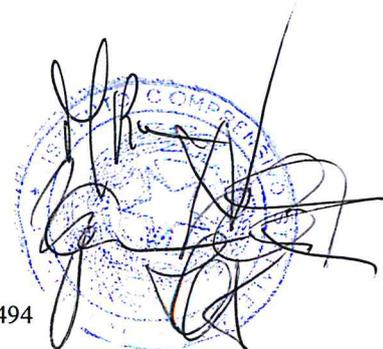
35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



ATTIVITA'/ SERVIZI INDISPENSABILI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO (CONTINGENTI MINIMI)
Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali, nonché degli esami di idoneità (art. 2, comma 2, lettera a1) dell'Accordo)	DOCENTE	TUTTI I DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE INTERESSATO, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e) dell'Accordo
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	N. 01 (UNA) UNITA' PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE
	COLLABORATORE SCOLASTICO	N. 01 (UNA) UNITA' PER PLESSO E/O PADIGLIONE DOVE SI SVOLGONO GLI SCRUTINI FINALI, PER L'UTILIZZO DEI LOCALI INTERESSATI, PER L'APERTURA E LA CHIUSURA DEI PLESSI INTERESSATI, PER LA VIGILANZA SULL'INGRESSO PRINCIPALE N. 02 (DUE) UNITA' PER GLI ESAMI FINALI, PER L'UTILIZZO DEI LOCALI INTERESSATI, PER L'APERTURA E LA CHIUSURA DEI PLESSI INTERESSATI, PER LA VIGILANZA SULL'INGRESSO PRINCIPALE. GLI ESAMI FINALI (ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE) SI TERRANNO SOLO NELLA SEDE CENTRALE. N. 01 (UNA) UNITA' PER L'UFFICIO DI SEGRETERIA, DISLOCATO IN UN PADIGLIONE A SE' STANTE
ATTIVITA'/ SERVIZI INDISPENSABILI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO (CONTINGENTI MINIMI)
Vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio (art. 2, comma 2, lettera a2) dell'Accordo)	COLLABORATORE SCOLASTICO	N. 01 (UNA) UNITA' PER PLESSO E/O PADIGLIONE E/O ORDINE DI SCUOLA IN RELAZIONE AL QUALE VIENE EROGATO IL SERVIZIO MENSA, ANCHE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI INTERESSATI, PER L'APERTURA E LA CHIUSURA DEI PLESSI INTERESSATI
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	N. 01 (UNA) UNITA' PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



ATTIVITA'/ SERVIZI INDISPENSABILI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO (CONTINGENTI MINIMI)
Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti (art. 2, comma 2, lettera d) dell'Accordo)	D.S.G.A.	FIGURA UNICA – RESPONSABILE DEL SERVIZIO -
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	N. 01 (UNA) UNITA' PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE
	COLLABORATORE SCOLASTICO	N. 01 (UNA) UNITA' PER L'UFFICIO DI SEGRETERIA, DISLOCATO IN UN PADIGLIONE A SE' STANTE

ART. 3 - CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI ATTI A GARANTIRE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI -

- Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione, in ordine sequenziale:
 - VOLONTARIETA'** (disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero);
 - In subordine alla volontarietà, **ROTAZIONE DEL PERSONALE**, secondo l'ordine di cui alla graduatoria interna di Istituto in senso crescente (ovvero scorrimento dall'ultima alla prima posizione) e progressivo, escludendo dall'individuazione, tramite ordine della graduatoria, il personale individuato nel contingente del precedente sciopero.
La graduatoria interna di Istituto verrà integrata, esclusivamente a tal fine, con il personale a tempo determinato, il quale sarà graduato in ordine di anzianità di servizio.

ART. 4 – OPERAZIONI DI SCRUTINI ED ESAMI FINALI – ART. 10 COMMA 6 LETTERE D) ed E) DELL'ACCORDO –

- In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione Scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:
 - Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
 - Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differire la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione;
 - Negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it



ART. 5 – MISURE ORGANIZZATIVE –

1. Il Dirigente Scolastico, senza incidere sull'esercizio del diritto allo sciopero, può adottare tutte le misure organizzative utili per garantire l'erogazione del servizio, nel rispetto della legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.
2. Il Dirigente Scolastico organizzerà il servizio utilizzando il personale non scioperante nel modo più idoneo per limitare i disagi all'utenza.
3. Nell'esercizio di questo potere di organizzazione, il Dirigente non deve ledere il diritto di sciopero attraverso sostituzioni del personale in sciopero e deve utilizzare il personale a disposizione nel rispetto delle norme che disciplinano il contratto di lavoro.

ART. 6 – TEMPI E DURATA –

1. Gli scioperi, inclusi quelli brevi, non possono superare nel corso di ciascun anno scolastico, il limite di 40 ore individuali (equivalenti a n. 8 giorni per anno scolastico) nelle scuole materne e primarie e di 60 ore annue individuali (equivalenti a n. 12 giorni per anno scolastico) negli altri ordini e gradi di istruzione. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, lett. a) dell'Accordo, deve, comunque, essere assicurata l'erogazione, nell'anno scolastico, di un monte ore non inferiore al 90% dell'orario complessivo di ciascuna classe (Clausola Sperimentale volta ad assicurare il contenimento dei diritti di sciopero e di istruzione, entrambi costituzionalmente garantiti).
2. Gli scioperi brevi – che sono alternativi rispetto agli scioperi indetti per l'intera giornata - possono essere effettuati soltanto nella prima oppure nell'ultima ora di lezione o di attività educative, o di servizio per il personale A.T.A.

ART. 7 – PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E DI CONCILIAZIONE –

1. I tentativi di conciliazione relativi a conflitti di ambito regionale si svolgono presso la Prefettura del capoluogo di Regione, mentre quelli di ambito provinciale o locale presso la prefettura della provincia interessata. Il Prefetto competente per territorio provvede alla convocazione delle OO.SS. per l'espletamento del tentativo di conciliazione entro un termine di 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta dello stato di agitazione. Il tentativo deve esaurirsi entro l'ulteriore termine di 5 giorni lavorativi dall'apertura del confronto, decorso il quale il tentativo si considera comunque espletato ai fini di quanto previsto dall'art. 2 della L. n. 146/1990.
2. Il tentativo di conciliazione si considera, altresì, espletato laddove i soggetti competenti per territorio non abbiano provveduto a convocare le parti in controversia entro il termine stabilito dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del Comparto Istruzione e Ricerca. Il periodo complessivo della procedura conciliativa ha una durata complessiva non superiore a dieci giorni lavorativi. Del tentativo di conciliazione viene redatto verbale che, sottoscritto dalle parti, viene inviato alla Commissione di Garanzia. Se la conciliazione riesce il verbale dovrà contenere l'espressa dichiarazione di revoca dello sciopero proclamato che non costituisce forma sleale di azione sindacale ai sensi dell'art. 2, comma 6, della Legge n. 146/1990. In caso contrario, nel verbale dovranno essere indicate le ragioni del mancato accordo e le parti si riterranno libere di procedere secondo le consuete forme sindacali nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Fino al completo esaurimento in tutte le loro fasi delle procedure sopra individuate, le parti non intraprendono iniziative unilaterali e non possono adire l'autorità giudiziaria sulle materie oggetto della controversia. Gli scioperi brevi – che sono alternativi rispetto agli scioperi indetti per l'intera giornata - possono essere effettuati soltanto nella prima oppure nell'ultima ora di lezione o di attività educative, o di servizio per il personale A.T.A.

ART. 8 – APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA

1. Il Dirigente Scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai punti precedenti.

ART. 9 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA –

1. Nel caso si verificasse la necessità di effettuare variazioni e/o adeguamenti al presente protocollo d'intesa per sopraggiunte, non prevedibili ed eventuali ulteriori esigenze, le parti si riuniranno per apportare le opportune modifiche.



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it
E-mail PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it

ART. 10 – CONCLUSIONI FINALI -

1. Per quanto non contemplato nel presente Protocollo d'Intesa si rimanda all'Accordo Integrativo Nazionale del 02/12/2020 e al C.C.N.L. istruzione e Ricerca 2016-2018.

PORTICI (NA), 08/03/2021

NOMINATIVI	FIRMA
PARTE PUBBLICA: IL DIRIGENTE SCOLASTICO ALFIERI Teresa	
LE RR.SS.UU. D'ISTITUTO:	
COPPOLA Rita (FLC CGIL)	
MARRAZZO Giuseppina (GILDA/UNAMS)	
MOIO Maria Pia (CISL SCUOLA)	
BASSO Maria (UIL SCUOLA) TERMINALE ASSOCIATIVO CON DELEGA A TRATTARE nota di designazione prot. n. 531/A1 del 24/09/2018	ASSENTE
PUNZO Domenica (FLC CGIL) DELEGAZIONE TRATTANTE nota di designazione prot. n. 341MP/2020 del 12/10/2020	

