



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it – E-MAIL PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it

PORTICI (NA), 10 NOVEMBRE 2020

**A TUTTO IL PERSONALE A.T.A.
in servizio c/o l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"4 DE LAUZIERES"
PORTICI (NA)**

a mezzo comunicazione sito istituzionale www.ic4delauzieresportici.edu.it

ALLE RR.SS.UU. di ISTITUTO

OGGETTO: APPLICAZIONE DEL D.P.C.M. 03 NOVEMBRE 2020 – DISPOSIZIONI CIRCA L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO NELL'ISTITUTO IC "4 DE LAUZIERES" DI PORTICI (NA) A DECORRERE DAL GIORNO 10 NOVEMBRE 2020 E FINO AL 03 DICEMBRE 2020 E/O COMUNQUE FINO A DIVERSA DATA INDICATA DALLE AUTORITA' PREPOSTE - .

**CONSIDERATA
VISTO**

l'evolversi della situazione epidemiologica da COVID-19 su tutto il territorio nazionale;
il D.P.C.M. 03 NOVEMBRE 2020, a mezzo del quale il Presidente del Consiglio dei Ministri ha impartito disposizioni valide per tutto il sistema nazionale di istruzione, graduate, altresì, anche sulla base del livello di incidenza del contagio su alcuni territori, particolarmente colpiti dall'epidemia;

VISTA la Circolare applicativa del predetto D.P.C.M., emanata dal MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – DIPARTIMENTO PER IL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE -, recante prot. n. 0001990 del 05/11/2020;

CONSIDERATA la necessità di dover garantire la continuità del servizio, nonché il regolare svolgimento di tutte le attività istituzionali e di contenere, al contempo, la diffusione dell'epidemia e gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;

VISTA l'ORDINANZA n. 89 del 05/11/2020 della GIUNTA REGIONALE della CAMPANIA, avente ad oggetto: <<Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Conferma delle disposizioni concernenti l'attività scolastica a distanza e le limitazioni alla mobilità>>;

PRESO ATTO che con la predetta ordinanza il Presidente della Regione Campania, con decorrenza dal 6 novembre 2020 e fino al 14 novembre 2020, fatta salva la sopravvenienza di ulteriori provvedimenti in conseguenza dell'evoluzione del contesto epidemiologico, ha confermato:

- la sospensione delle attività didattiche in presenza per le scuole primaria e secondaria, fatta eccezione per lo svolgimento delle attività destinate agli alunni affetti da disturbi dello spettro autistico e/o diversamente abili, il cui svolgimento in presenza è consentito previa valutazione, da parte dell'Istituto scolastico, delle specifiche condizioni di contesto;
- la sospensione, fatta eccezione per l'attività amministrativa e fermo restando l'obbligo di effettuare le riunioni da remoto, dell'attività in presenza nelle scuole dell'infanzia.

CONSIDERATA la necessità di garantire una reale inclusione scolastica, in special modo per gli alunni con disabilità, al fine di rendere un effettivo servizio di istruzione e di realizzare, in concreto, il diritto allo studio previsto dalla Costituzione;



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "4°DE LAUZIERES"
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it – E-MAIL PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it

VISTO che, in virtù di quanto sopra esplicitato, la scuola, in detto contesto emergenziale, ha attivato un progetto per gli alunni diversamente abili, che prevede l'attività didattica da svolgere in presenza;

CONSIDERATO che i locali adibiti ad Ufficio di Segreteria, non hanno una capienza tale da ospitare contemporaneamente, in sicurezza, tutte le unità di personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO in servizio nella Scuola;

SENTITO il DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI (D.S.G.A.) della scuola,

TUTTO CIO' PREMESSO
SI DISPONE QUANTO SEGUE:

a far data dal 10/11/2020 e fino a nuova comunicazione o diversa data indicata dalle Autorità preposte:

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

Il Personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO svolgerà la propria prestazione lavorativa, in base al proprio settore e ai compiti assegnati, **per quanto possibile**, in modalità agile, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del D.P.C.M. 03/11/2020, su base prevalentemente settimanale, **secondo turnazione**, con presenza nell'Ufficio, al massimo, di n. 03 unità lavorative. L'orario di servizio, sia per i lavoratori in presenza, che per quelli che operano secondo la modalità del lavoro agile è il seguente: 07,30-14,42, dal LUNEDI' al VENERDI'.

Agli assistenti amministrativi che rimangono in presenza, perché impegnati in attività non espletabili a distanza, è possibile applicare, **all'occorrenza**, l'articolo 5, comma 5 del D.P.C.M. 03 NOVEMBRE 2020, con l'introduzione di una differenziazione dell'orario di ingresso e di uscita del personale.

Viene prevista una flessibilità, nell'ambito dei criteri sopra fissati per l'attività in presenza e quella da remoto, a seconda delle esigenze del singolo assistente amministrativo, correlate all'espletamento e perfezionamento di adempimenti non svolgibili in smart working, mediante effettuazione di cambio turno (anche solo per un giorno), con il dovuto preavviso, con quello di un altro collega.

PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO:

Il Personale COLLABORATORE SCOLASTICO, non potendo svolgere la propria attività lavorativa a distanza, in considerazione delle mansioni previste per questo profilo dal vigente C.C.N.L., **continuerà a prestare servizio in presenza**, in conformità a quanto previsto dalla nota prot. n. 0001990 del 05/11/2020 del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE.

L'orario di servizio è il seguente: 07,30-14,42, dal LUNEDI' al VENERDI'.

Ciascun COLLABORATORE SCOLASTICO dovrà indossare sempre ed in ogni occasione tutti i dispositivi di protezione di cui sono stati dotati (mascherina, guanti, visiera, scarpe antinfortunistiche, etc...).

Onde evitare e rarefare gli assembramenti ogni unità presterà servizio sul proprio piano e sul plesso assegnato, assicurando l'ordinaria sorveglianza e vigilanza e garantendo, altresì, la pulizia dei locali e degli spazi afferenti al proprio settore, salvo diversa indicazione fornita dal D.S.G.A. e dal DIRIGENTE SCOLASTICO.

Il Personale COLLABORATORE SCOLASTICO **garantirà, inoltre, l'accoglienza, la sorveglianza e la vigilanza** sugli alunni diversamente abili, che in detto contesto di sospensione delle attività didattiche in presenza, continuano il proprio apprendimento a scuola e non a distanza.



35° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “4°DE LAUZIERES”
Via Salute, 45 - 80055 –Portici (NA)-telefono 0817753281– Fax 0817758494
Codice Fiscale: 80020500635
Codice meccanografico: NAIC8CC008
E-mail PEO: naic8cc008@istruzione.it – E-MAIL PEC: naic8cc008@pec.istruzione.it

D.S.G.A.

La prestazione lavorativa, avverrà, in maniera flessibile, in modalità smart working ed in modalità in presenza, alternatamente, a seconda delle necessità e tenendo conto di quegli adempimenti non risolvibili da remoto.

L'orario di lavoro è prevalentemente il seguente: 08,00-15,12, dal LUNEDI' AL VENERDI', anch'esso flessibile, in relazione alle attività da svolgere.

Sono confermate le disposizioni già attuate con nota della scrivente prot. n. 0003548/01-01 dell'11/09/2020, avente ad oggetto: <<MODALITA' DI ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA A FAR DATA DAL 14/09/2020 FINO A NUOVA COMUNICAZIONE – ANNO SCOLASTICO 2020/2021 ->>, regolarmente pubblicata sul sito istituzionale della scuola e alla quale si rimanda per ogni eventuale chiarimento, **ribadendo la sospensione del ricevimento del pubblico presso gli Uffici di Segreteria e Direzione.**

RELAZIONI SINDACALI DI ISTITUTO

Del presente provvedimento è data informazione alla RSU dell'Istituto, come previsto dall'art. 5 del CCNL 2016/19 del COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – SEZIONE SCUOLA –

Il presente provvedimento datoriale:

1. è trasmesso ai soggetti in indirizzo e reso pubblico sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e verrà implementato e/o rivisitato in caso di recrudescenza della situazione emergenziale ed epidemiologica, ovvero modificato, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi;
2. è volto a dimostrare l'osservanza delle istruzioni impartite dal Governo circa l'emergenza in atto ed è finalizzato al rispetto della necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative, evitare assembramenti e situazioni di rischio, a piena tutela dell'incolumità pubblica e privata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa ALFIERI

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.