|  |
| --- |
| **I.C. 4° De Lauzieres****Ambito 0021**C.F. 80020500635 – C.M. NAIC8CC008Via Salute, 45 – 80055 – Portici (Napoli)Tel. 081-775.32.81- Fax. 081-775.84.94 e-mail: naic8cc008@istruzione.it |
| SCHEDA PTOF DI PROGETTO |

|  |
| --- |
| **Sezione 1 – Descrittiva** |
| **1.0 – Priorità e obiettivi di processo** |
| Indicare le priorità e gli obiettivi di processo del RAV.(*vd. Documento allegato alla presente scheda*) a cui si riconducono le attività didattiche del Progetto*.* |
| Priorità:Obiettivi:  |
|  |
| **1.1 Denominazione progetto** |
| Indicare la denominazione del progetto. |
|  |
|  |
| **1.2 Responsabile progetto** |
| Indicare il responsabile del progetto.  |
|  |
|  |
| **1.3 Obiettivi** |
| Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.  |
| **Finalità del progetto** |
| **Descrizione del progetto** |
| **Obiettivi misurabili del progetto** |
| **Destinatari del progetto** |
| **Collaborazione con soggetti esterni** |
|  |
| **1.4 Durata**  |
| Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua (**allegare calendario attività**) |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
| **1.5 - Risorse umane** |
| Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.  |
|  |
|  |
| **1.6 - Beni e servizi** |
| Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  |
|  |
|  |
| **1.7. Collegamenti operativi e finanziari con altri programmi di intervento** |
| Indicare gli interventi e le attività dipendenti da altri fonti finanziarie e/o da altri programmi di intervento. |
|  |

**Sezione 2 - Piano finanziario**

 **🞏 Finanziamento a carico Istituto**

 **🞏 Finanziamento Enti esterni**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PREVISIONE** | **CONSUNTIVO** |
| 1. **SPESE PERSONALE DOCENTE E ATA**
 | **nr. ore****previste** | **costo unitario** **(lordo dip.)** | **totale** | **nr. ore** **effettuate** | **totale** |
| Compenso Responsabile progetto |  | € 17,50 |  |  |  |
| Compenso Docenti:attività aggiuntive di insegnamento |  | € 35,00 |  |  |  |
| Compenso Docenti:attività aggiuntive funzionali all’insegnamento |  | € 17,50 |  |  |  |
| **TOT. SPESE X DOCENTI** |  |  |  |  |  |
| Compenso personale amministrativo |  | € 14,50 |  |  |  |
| Compenso collaboratori scolastici |  | € 12,50 |  |  |  |
| **TOT. SPESE X****PERSONALE ATA** |  |  |  |  |  |
| 1. **SPESE PERSONALE ESTERNO**
 |  |  |  |  |  |
| **TOT. SPESE X PERSONALE ESTERNO** |  |  |  |  |  |
| 1. **ALTRE SPESE**
 |  |  |  |  |  |
| Materiale facile consumo(carta, cancelleria, stampati, vestiario, materiale informatico ecc.) |  |  |  |  |  |
| Strumenti tecnico-specialistici |  |  |  |  |  |
| Uscite didattiche |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE** |  |  |  |  |  |
| **TOTALE SPESE PROGETTO** |  |  |  |  |  |

**Portici,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il docente responsabile del progetto** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il docente Funzione Strumentale** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Priorità e obiettivi di processo del PdM/RAV**  |
| **Priorità**  | **Obiettivi di processo** |
| 1. Ridurre la variabilità fra le classi degli esiti degli studenti.
 | * Valutare per classi parallele per promuovere e regolare i processi educativi e formativi.
* Predisporre prove e compiti di realtà per valutare le competenze sociali e civiche.
 |
| 1. Sviluppare le competenze sociali e civiche degli studenti.
 | * Incrementare il numero delle azioni educative attraverso nuove metodologie didattiche inclusive.
 |